

1.

2017 1/2

Stanovy spolku MENTAL CAFÉ z.s.

I.

Název

Název spolku je **MENTAL CAFÉ z.s.** (dále jen „Spolek“).

II.

Sídlo

Adresa sídla je **Ostrava**.

III.

Stanovy

Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Spolku.

IV.

Účel Spolku

Spolek je samosprávná, dobrovolná, nepolitická, nezisková organizace založena za účelem naplňování společného zájmu. Spolek je založen za účelem začleňování sociálně a zdravotně znevýhodněných občanů do společnosti a na trhu práce a s tímto spojený rozvoj. Spolek bude k tomuto účelu vyvíjet hlavní a vedlejší činnost.

V.

Hlavní činnost Spolku

1. Spolek vykonává hlavní činnosti za dosažením svého účelu stanoveného v čl. IV. těchto stanov. Žádná z hlavních činností spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.
2. Hlavní činnost může být financována přeclevším, ale nejednom z členských příspěvků dle čl. IX. těchto stanov, grantů a sponzorských darů a z příjmů z vedlejších činností dle čl. VI. těchto stanov. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije Spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy. Příjmy z výkonu hlavní činnosti Spolku nepřesáhnou náklady.
3. Spolek provozuje a vykonává následující hlavní činnosti:
 - Zapojování handicapovaných nebo jinak znevýhodněných osob do běžného života
 - Zaměstnávání osob s handicapem nebo jinak znevýhodněných osob v rámci činnosti spolku
 - Vzdělávání osob s handicapem nebo jinak znevýhodněných osob a organizování kulturních aktivit pro tyto osoby

VI.

Vedlejší činnost Spolku

1. Jelikož je provozování hlavní činnosti spolku spojeno s náklady, může Spolek vykonávat i hospodářské, či jiné výdělečné činnosti vedlejší a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Spolku. Zisk z těchto činností Spolek používá především k podpoře hlavních činností dle čl. V. těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.
2. Vedlejšími činnostmi Spolku jsou zejména následující:
 - Provozování mobilních kaváren a poskytování cateringových služeb (hostinská činnost)

VII.

Členství

1. Členství ve Spolku je dobrovolné. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba, která souhlasí s jeho stanovami a cíli, dodržuje tyto stanovy a dodržuje všechna přijatá usnesení.
2. Členem spolku se může stát také právnická osoba, která souhlasí s jeho stanovami a cíli, dodržuje tyto stanovy a dodržuje všechna přijatá usnesení. Za právnickou osobu ve Spolku jedná její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.
3. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
4. Členství ve Spolku vzniká na základě schválení písemně podané přihlášky statutárním orgánem Spolku. Sdružení vede řádnou evidenci svých členů.
5. Členství ve Spolku je individuální nebo čestné.
6. Čestné členství může být uděleno pouze jednotlivcům na základě rozhodnutí členské schůze, kdy je možné přijímat vybrané fyzické i právnické osoby za čestné členy Spolku. Funkce čestného člena je exkluzivní a je výrazem váženosti a ocenění. Čestný člen nemá žádné povinnosti ani práva vyjma těch, které mu stanovy výslovně přiznávají.
7. Členství ve Spolku zaniká následujícími způsoby:
 - **dobrovolným vystoupením člena.** Členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství statutárnímu orgánu Spolku, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak;
 - **zánikem členství z důvodu neuhrazení členských příspěvků** za dané rok nejpozději do 31.12. V takovém případě členství automaticky k 31.12. zaniká
 - **úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého;**
 - **vyloučením člena.** Členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze Spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak. Členská schůze

má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje její cíle, principy a poslání Spolku dle čl. IV těchto stanov, nebo pro porušení členských povinností dle čl. VIII. těchto stanov;

- **zánikem spolku;**
 - **Rozhodnutím o přeměně Spolku** na jinou právní formu v souladu s § 3045 odst. 1 NOZ
8. Členové Spolku neručí za dluhy Spolku. Při vystoupení člena ze Spolku mu nevzniká nárok na vrácení finančních příspěvků či jiných darů.

VIII.

Práva a povinnosti člena

1. Každý člen Spolku má právo:
 - podílet se na činnosti Spolku
 - být pravidelně informován o dění ve Spolku
 - podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku
 - a obdržet odpověď na své podání v přiměřené době
 - volit a být volen do orgánů spolku
 - žádat o výpis ze seznamu členů dle čl. XI. Stanov
2. Každý člen Spolku má povinnost:
 - platit členské příspěvky, pokud o tom rozhodne členská schůze
 - chránit a zachovávat dobré jméno Spolku a dbát o dobrou pověst Spolku
 - dodržovat stanovy Spolku
 - aktivně se podílet na činnosti Spolku
 - pravidelně se informovat o dění ve Spolku

IX.

Členské příspěvky

1. Výši a splatnost členského příspěvku za individuální členství určí Členská schůze.
2. Členský příspěvek za čestné členství se nehradí.
3. Členský příspěvek lze na základě písemné žádosti prominout či snížit jsou-li pro to vážné důvody. O prominutí či snížení rozhoduje statutární orgán.
4. Splatnost členského příspěvku lze na žádost odložit. O odložení splatnosti rozhoduje statutární orgán.

X.

Seznam členů

1. Spolek vede seznam členů. V seznamu členů se u každého člena uvádějí následující údaje:

Fyzické osoby

Právnícké osoby

Jméno a příjmení

Název

Bydliště

Sídlo

Datum narození

IČ

Tel. č./ email

Tel. č./ email

Osoba jednající jménem člena ve Spolku

2. Zápis a výmazy ze seznamu členů provádí statutární orgán. Statutární orgán provede zápis nového člena do seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství. Statutární orgán provede výmaz člena ze seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od zániku členství.
3. Statutární orgán je povinen vydat ve lhůtě 15 dnů výpis ze seznamu členů každému členovi, který o výpis požádá.

XI.

Orgány Spolku

1. Organizační strukturu Spolku tvoří:
 - Členská schůze
 - Předseda (statutární orgán)
2. Funkční období volených orgánů je tři roky. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku dle čl. VII. odst. 7 Stanov, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí.

XII.

Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů Spolku a je nejvyšším orgánem Spolku.
2. Členská schůze projednává činnost Spolku za uplynulý kalendářní rok, přijímá zásady činnosti pro následující kalendářní rok, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
 - určit hlavní zaměření činností Spolku,
 - rozhodovat o změně stanov,

- schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období předkládané Předsedou,
 - rozhodovat o povinnosti členského příspěvku, jeho výši a splatnosti
 - schvalovat výsledek hospodaření Spolku
 - volit Předsedu
 - jmenovat likvidátora při zániku Spolku
 - hodnotit činnost dalších orgánů Spolku i jejich členů
 - rozhodnout o dobrovolném rozpuštění Spolku
 - rozhodnout o přeměně Spolku
3. Členská schůze je svolávána statutárním orgánem podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. 12. předchozího kalendářního roku.
 4. Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů Spolku musí být svolána mimořádná Členská schůze. Statutární orgán je povinen svolat mimořádnou Členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení písemné žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné Členské schůze. Nesvolá-li statutární orgán zasedání Členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání Členské schůze na náklady spolku sám.
 5. Právo zúčastnit se Členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové Spolku. Každý člen Spolku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí Spolku. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by Spolku mohlo způsobit újmu, nelze mu je poskytnout.
 6. Pozvánka na Členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně deset dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit.
 7. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů Spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.
 8. Je-li některý člen Spolku zároveň čestným členem, nepřísluší mu za čestné členství hlas navíc.
 9. Jednání Členské schůze řídí předseda, kterého Členská schůze zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem tak, jak bylo obsažen v pozvánce.
 10. Statutární orgán zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání Členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila Členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

Předseda

1. Předseda je statutárním orgánem Spolku. Předseda zastupuje spolek samostatně.
2. Odměnu za výkon funkce předsedy stanoví členská schůze.
3. Předseda řídí činnost Spolku v souladu se Stanovami a vnitřními směrnicemi spolku i usneseními Členské schůze po celé své funkční období.
4. Navenek za Spolek jedná předseda.
5. Předseda odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání Spolku.
6. Předseda vede a řídí práci Spolku v období mezi Členskými schůzemi, dohlíží na dodržování Stanov, pečuje o rozvoj Spolku.
7. Předseda je povinen jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.
8. Do působnosti předsedy náleží:
 - svolávat Členskou schůzi,
 - přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku,
 - posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy Členské schůzi,
 - dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
 - přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
 - přijímat členy a rozhodovat o jejich vyloučení,
 - rozhodovat o odkladu splatnosti, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,
 - rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků,
 - schvalovat interní organizační normy Spolku

XIV.

Majetek a hospodaření Spolku

1. Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména, nikoliv však pouze, z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů, ze státních příspěvků, grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností Spolku naplňujících poslání a cíle Spolku. Prostředky dále možno použít úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti Spolku.

3. Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna za výkon funkce dle Stanov, či sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány Spolku v rozsahu dle ustanovení těchto Stanov a vnitřních předpisů Spolku.
6. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem Spolku budou případně obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnících Spolku.

XV.

Zánik a likvidace Spolku

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Při zániku Spolku Členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví soupis jmění Spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle Spolku všem členům Spolku.
3. Při zániku Spolku likvidátor vypořádá dluhy Spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí Členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh.
4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

XVI.

Pobočný spolek

1. Tyto stanovy zakládají dále pobočný spolek, jehož název je MENTAL CAFÉ PRAHA, pobočný spolek.
2. Sídlem pobočného spolku je Praha.

XVII.

Ustanovení při založení spolku

1. Zakladatelé spolku určují předsedu spolku - Lucie Gurecká, narozená 8. 4. 1989, bytem Jurečkova 40, Opava 746 01

XVIII.

Závěrečná ustanovení

2. Znění těchto Stanov bylo schváleno ustavující schůzí konanou dne 9. 3. 2018.
3. Znění těchto stanov je účinné od 9. 3. 2018.

Gurecká Lucie